

Temeljem članka 84. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (NN 158/03, 100/04, 141/06 i 38/09) direktor Nautike Veli Rat d.o.o. OIB 55098426891 Željko Baotić dana 01. Rujna, 2014.g. donosi

**PRAVILNIK O REDU U Marina Veli Rat
I OPĆE ODREDBE**

1. Ovim pravilnikom propisuje se uvjeti i način održavanja reda u Luci Veli Rat u Velom Ratu (u daljnjem tekstu LUKA).
2. Ova pravila primjenjuje se na cijelom prostoru (kopnenom i morskom) a sukladno o Ugovoru o koncesiji na pomorskom dobru u svrhu izgradnje, posebne uporabe i gospodarskog korištenja luke posebne namjene, privezišta Veli Rat, Dugi Otok, sklopljenog između Zadarske županije i Nautike Veli Rat d.o.o.
3. Pravilnik o održavanju reda biti će izložen na recepciji Luke na hrvatskom i engleskom jeziku.
4. Red u LUCI provodi Uprava Nautike Veli Rat d.o.o. i po njoj ovlaštene osobe.
5. Red u Luci potvrđuje nadležna Lučka kapetanija.

II PRAVILA ZA KORISNIKE VEZA

1. Određivanje mjesta za privez plovila

1. U mjesto za privez plovila (u daljnjem tekstu vez) određuje se odgovorna osoba LUKE.
2. Zbog sigurnosnih razloga, ili nekih drugih opravdanih razloga, LUKA zadržava pravo premjestiti plovilo bez ikakve prethodne suglasnosti vlasnika plovila.

2. Uplovljavanje i isplavljanje plovila

1. Plovilo koje uplovljava ne smije ploviti brzinom većom od 3 čvora, na čitavom morskom području LUKE, u protivnom odgovara za štetu prouzročenu LUCI ili ostalim korisnicima LUKE.
2. Prilikom svakog uplovljavanja u LUKU, zapovjednik plovila je dužan svoj dolazak najaviti (telefonom ili stanicom VHF kanalu 17), a osoblje Luke će, po potrebi, dati uute i naloge za uplovljavanje.
3. Zapovjednik plovila dužan je imati od Lučke kapetanije izdanu važeću plovidbenu dozvolu odnosno odgovarajući dokument koji omogućuje plovidbu sukladno propisima RH.
4. Zapovjednik plovila dužan je bez odlaganja svoj dolazak prijaviti mornaru ili ako mornar nije prisutan recepciji marine, uz predočenje osobnih isprava, isprava plovila i popisa posade na plovilu te ispuniti obrazac „prijava gostiju“ za svaku osobu na plovilu.
5. Vlasnik plovila koji je s Lukom sklopio Ugovor o korištenju veza ili zapovjednik plovila dužan je prijaviti recepciji LUKE opremu koja se nalazi na plovilu na obrascu „Inventarna lista“ i priložiti dokumentaciju o vlasništvu plovila. **NAPOMENA:** Inventarna lista treba biti ažurirana pri nabavi ili ugradnji nove opreme, a ostali dokumenti rlikom isteka starih i produženja.
6. Prilikom svakog isplavljenja plovila na razdoblje dulje od jednog dana, zapovjednik plovila je dužan svoj odlazak najaviti (osobno, telefonom ili stanicom). U protivnom LUKA ne može garantirati slobodan vez.

3. Vezivanje

1. Plovila se vezuju prema sistemu priveza koji je instaliran u LUCI te ih treba vezati na siguran način, ispravnim konopima odgovarajućih dimenzija. Krmeni konopi i vezivanje broda odgovornost su vlasnika.
2. Zapovjednik plovila nije ovlašten vezati plovilo u LUCI na mjesto koje prethodno nije odobrio mornar ili druga osoba ovlaštena od strane LUKE.
3. Zapovjednik plovila odgovara za vlastitu štetu i štetu prema trećim osobama koju je prouzročio prilikom uplovljavanja, vezivanja ili isplavljanja iz LUKE neovisno o uputi mornara na koje mjesto je odredio za vezivanje plovila.
4. Zapovjednik plovila je dužan privezati plovilo na primjerenom udaljenosti od plutajućih objekata jer u protivnom Marina ne snosi odgovornost.
5. Konopi za privez ne smiju ometati plovidbu drugih plovila. Nije dozvoljeno postavljanje plutača na muringe.
6. Zbog sigurnosti svih plovila izričito se zabranjuje korištenje lanaca za privez umjesto krmenih konopa.
7. U LUCI je zabranjeno sidrenje plovila. Iznimno, voditelj LUKE može dopustiti privremeno sidrenje plovila, ako za to postoji opravdani razlog.
8. Zbog sigurnosnih razloga Uprava Luke može u određenim situacijama (vremenski uvjeti, požar drugih plovila, potapanje plovila i sl.) poduzeti mjere kojima će sačuvati plovilo. Poduzete mjere padaju na teret vlasnikaplovila.
9. Vlasnik plovila/zapovjednik plovila obvezuje se održavati svoje plovilo u izglednom, ispravnom i vodonepropusnom stanju.

4. Boravak u Marini

1. Zapovjednik plovila je odgovoran za ispravnost svog plovila, kao i za sigurnost i plovidbenu sposobnost plovilca, na čitavom prostoru LUKE, za cijelo vrijeme svog boravka u LUCI.

2. Za vrijeme boravka u LUCI plovilo mora na vidljivom mjestu biti obilježeno imenom i registarskom oznakom. Svaka promjena imena i registarske oznake mora biti upisana u dokumente plovila te prijavljena recepciji LUKE.

3. Zapovjednik plovila, koji je s LUKOM sklopio ugovor o korištenju veza, prilikom svakog dolaska na brod dužan je svoj dolazak prijaviti recepciji, gdje predočuje osobne dokumente cijele posade, radi prijave boravka gostiju.
3. Zapovjednik plovila može uključiti priključke plovila na električne i vodovodne instalacije, samo ako plovilo posjeduje za to ispravne instalacije prilagođene hrvatskom standardu te ako se o ili netko od posada nalazi na plovilu. Za vrijeme privremenog odsustva posada sa plovila, za vrijeme dok se plovilo nalazi u LUCI, priključci se moraju isključiti. Ukoliko korisnik veza propusti izvršiti isključenje Marina je ovlaštena izvršiti isto.
5. Voditelj plovila dužan je opremiti plovilo protupožarnim sredstvima koja će efikasno djelovati na samom plovilu.
6. Ako Plovilo ostaje na stalnom vezu u marini, korisnik plovila dužan je predati rezervne ključeve na recepciji marine, a samo u hitnim slučajevima, kada plovilu prijete neka opasnost ili je ugroženo od nekog drugog plovila, Marini je dozvoljeno upotrijebiti i te ključeve za ulazak u plovilo, u svrhu umanjenja eventualne štete.
7. Radovi na plovilu (brušenje, bojanje i slično), zbog zaštite ostalih plovila, dozvoljeni su samo temeljem sklopljenog ugovora na određenim, za tu namjenu označenim mjestima u LUCI, a prostor na kojem se vrše radovi na plovilu, korisnik plovila prije napuštanja tog prostora treba u potpunosti očistiti, u protivnom će Marina zaračunati troškove čišćenja.

5. Odlazak iz Marine

1. Kada zapovjednik plovila odlazi iz LUKE dužan je isključiti priključke plovila sa električnih i vodovodnih instalacija.
2. Isto tako, zapovjednik plovila dužan je zatvoriti sve ventile na otvorima koji se nalaze na podvodnom dijelu trupa plovila.
3. Prilikom svakog isplavljenja iz LUKE zapovjednik plovila dužan je ostaviti ispravan vez.
4. Pri odlasku iz LUKE vlasnik/zapovjednik plovila ni u kom slučaju ne smiju ostaviti ključeve na plovilu jer u protivnom LUKA ne odgovara za eventualno nastale štete.
5. Prilikom odlaska iz LUKE kopnenim putem, sve radnje dizanja i utovara na vozilo obavljaju se preko recepcije LUKE.
6. Ako plovilo, za koje postoji ugovor o korištenju veza, napušta LUKU trajno, vlasnik/zapovjednik plovila dužan je odlazak prijaviti recepciji, a Ugovor o korištenju veza otkazati pismenim putem, te prije odlaska plovila iz Marine platiti sve usluge prema važećem cjeniku, u protivnom Marina smije zadržati plovilo do podmirenja duga od strane korisnika.

III PRAVILA ZA SVE KORISNIKE USLUGA

1. Kućni red

U LUCI je zabranjeno:

1. Paljenje vatre i svih zapaljivih sredstava.
2. Glisiranje, kupanje, surfanje, ribolov, ronjenje.
3. Ulazak u službene prostorije u neprikladnoj odjeći te kretanje Marinom u toplesu.
4. Puštanje pasa slobodno, bez uzice, kao i ometanje ostalih klijenata neprekidnim lavežom, te ulazak kućnih ljubimaca u zatvorene prostorije marine.
5. Vješanje rublja na prostoru.
6. Odlaganje smeća van za to određenog mjesta u Marini.
7. Pranje posuđa u sanitarnim čvorovima.
8. Držanje pomoćnih čamaca, časaka za surf i sl. privezanih za plovilo.
9. Montiranje i držanje bilo kakvih stvari na gatovima i ostalom prostoru Marine.
10. Postavljanje natpisa, reklama i drugih poruka, te korištenje bilo kojeg prostora Marine u komercijalne svrhe.
11. Narušavanje mira ostalih gostiju.
12. Galamiti i stvarati buku od 22 h do 8 h..
13. Ostavljati aparate na plin ili električnu energiju te vodovodnu instalaciju uključene, bez prisutnosti korisnika.
14. Držati u pogonu motore plovila, osim za uplovljavanje i isplavljanje.
15. Premještanje plovila na drugi vez bez suglasnosti voditelja Luke
16. Angažirati treće osobe za nadzor, održavanje ili servisiranje plovila, bez prethodne suglasnosti Uprave Luke.
17. Ostaviti bez nadzora uključene uređaje na el.energiju, plin te vodovodne instalacije
18. Obavljati na brodu odnosno brodicu radnje koje mogu ugroziti ljudske živote, prouzročiti požar, onečistiti more ili nanjeti štetu brodovima, brodicama, obali, lučkim napravama, uređajima i postrojenjima.
19. Parkiranje osobnih automobila, prikolca, kamp kućica, autobusa, trailera, motocikala, bicikala te ostalih prijevoznih sredstava, osim na

označenim parkirališnim mjestima. Nepropisno parkirano vozilo bit će uklonjeno o trošku vlasnika.

20. Kampiranje.

21. Korištenje brodskih agregata i automatskih pumpi za pražnjenje balastnih voda

22. Odnosenje vode iz sanitarnih prostora Luke

23. Šetnicom Luke voziti brzinom preko 20 km/h

kao i izvršenje bilo kojih drugih radnji koje bi ometale ostale korisnike Luke ili Luci nanosile štetu.

2. Očuvanje okoliša

1. U LUCI je zabranjena upotreba brodskih WC-a bez korištenja crnog tanka.

2. Otpadno ulje i filteri, nafta, ostaci deterdženta, komunalni i drugi otpaci, moraju se odlagati prema vrsti otpada u ekološke spremnike na označenim lokacijama u LUCI.

3. Svako izlivanje i bacanje u more je strogo kažnjivo.

4. Voditelj plovila dužan je u kaljužu plovila staviti eko –spužve.

5. U Luci je dozvoljeno korištenje samo biorazgradivih detergenata.

6. U slučaju većeg onečišćenja LUKA će utvrditi uzročnika, poduzeti mjere radi sprečavanja onečišćenja putem zaposlenika zaduženih za tu vrstu djelatnosti, ukloniti plovilo radi zaštite okoline, ljudi i plovila, te o tome obavjestiti nadležnu kapetaniju i ostala državna tijela, te za nastale troškove teretiti uzročnika.

III. PARKING

1. Korištenje usluge parkinga naplaćuje se prema važećem cjeniku.

2. Parkiranje vozila na parkingu Luke je na vlastitu odgovornost, te Luka ne snosi odgovornost za eventualne nastale štete.

3. Korištenje struje i vode u kamp kućicama na prostoru Luke naplaćivat će se po važećem cjeniku.

IV. SERVIS

1. U LUCI nije dozvoljeno angažirati treće osobe za održavnje (brušenje, bojanje podvodnog dijela i sl.) ili servisiranje plovila, bez prethodne suglasnosti Uprave LUKE.

Treća osoba angažirana od strane vlasnika plovila mora biti najavljena na recepciji, uz punomoć-odobrenje vlasnika plovila.

2. Svaki ulazak vanjskih servisera i njihov rad definirana je važećim cjenikom LUKE

3. Radno vrijeme vanjskih servisera je od 08-16 h. Produženje rada moguće je isključivo po odobrenju uprave LUKE.

V. NAČIN KONTROLE

1. Kontrolu nad primjenom ovog Pravilnika obavlja Uprava ili osoba za to ovlasti, a nadzor vrši Lučka kapetanija.

2. Zbog nepridržavanja odredbi ovog Pravilnika, LUKA je ovlaštena od strane nadležnog tijela, prestati pružati svoje usluge, te svaku eventualnu štetu naplatiti od odgovornog korisnika usluge, osim službenih kazni, koje će naplatiti Lučka kapetanija.

3. Kontrolu uplovljavanja, pristajanja, vezivanja, sidrenja i isplavljanja brodicica i brodova u LUCI rade mornari.

4. Kontrola navedena u prethodnom stavku ovog članka obavlja se od 0 do 24 h vizualno, VHF-om i video nadzorom

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Sve izmjene i dopune, nastale zbog zakonskih propisa, bit će oglašene pločama LUKE i činit će sastavni dio ovog Pravilnika.

Na ovaj pravilnik suglasnot je dalo nadležno tijelo:

LUČKA KAPETANIJA ZADAR, koja obavlja nadzor nad provođenjem reda u LUCI.

Sve usluge se naplaćuju po važećem cjeniku ili po ponudi, a šteta prouzročena nepoštivanjem Pravilnika o redu u LUCI biti će naplaćena sukladno procjeni komisije!